



# SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE COLIMA



GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE  
Y SOBERANO DE COLIMA  
**PODER EJECUTIVO**  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

**MANUAL DE PROCESOS**

**Nombre del Departamento : Contabilidad y Administración**

## Inventario de Procesos

Nombre del Proceso	Clave	Indicadores por Proceso	Área Responsable del Proceso
Contabilidad de las IAPS	P01CA	Registros contables profesionales	Jefa del Departamento Contable y Administrativo
		Declaración y pago puntual de obligaciones fiscales	Jefa del Departamento Contable y Administrativo
		Entrega puntual de documentación contable a la Junta	Jefa del Departamento Contable y Administrativo
		Transparencia de las finanzas	Jefa del Departamento Contable y Administrativo
Contabilidad de la Junta	P02CA	Emisión de Estados Financieros	Jefa del Departamento Contable y Administrativo
		Declaración y pago puntual de Obligaciones Fiscales	Jefa del Departamento Contable y Administrativo
		Transparencia de las Finanzas	Jefa del Departamento Contable y Administrativo
Administración de la Junta	P03CA	Cumplimiento de la Normatividad Administrativa interna	Jefa del Departamento Contable y Administrativo
		Cumplimiento de la Normatividad Administrativa como Organismo Descentralizado de Gobierno del Estado	Jefa del Departamento Contable y Administrativo