

**INFORME 2021  
DEPARTAMENTO ASISTENCIAL**  
Alejandra Terán Méndez.

Contribuir a la mejora de los procesos operativos y administrativos en las instituciones de Asistencia Privada por medio del acercamiento a las herramientas técnicas y humanos que promuevan la mejora de sus servicios y su desarrollo profesional.

En este año, 2021, la pandemia por el COVID-19 no ha parado, las medidas y restricciones continúan en todo el país y aunque lo programado lo contemplaba, hay objetivos y metas que no se cumplieron debido a esto. Las actividades que se han podido realizar se han llevado a cabo tanto de manera presencial, como virtual.

Para dar cumplimiento al objetivo del Departamento, se trabajó en cinco áreas específicas: Capacitación, Asesoría, Supervisión, Vinculación y Coordinación interdepartamental, con diversas actividades para el logro de los objetivos del departamento, a continuación, se narran dichas actividades.

**INFORME DE OBJETIVOS Y METAS ALCANZADAS**

**1.- CAPACITACIÓN**

*Contribuir a mejorar los procesos operativos y administrativos de las Instituciones por medio de talleres de capacitación y asesorías dirigidos al personal operativo y/o patronatos de las instituciones*

*Metas:*

Num	Temas
7	Foros de CEMEFI con temas diversos: legales, fiscales, desarrollo organizacional, procuración de fondos, voluntariado, contables.
1	Webinario de CEMEFI temas Voluntariado
1	Webinarios Capax7 Consultores tema: Plan Estratégico
7	Webinarios Cadenas de Ayuda: Innovación, Procuración de fondos, Teoría de cambio
1	Webinar INEGI resultados Censo 2020
1	Webinar Edo de México- PROCURA, Tema El Caso
1	Curso en línea tema. Lengua de Señas Mexicanas
3	Curso INFOCOL tema, Protección de Datos personales - presencial
1	Curso en línea tema NOM 035 Riesgo Psicosocial en el trabajo
1	Curso CMIC tema, Electricidad básica - presencial

## 2.- SUPERVISIÓN

*Verificar, a través de las visitas de supervisión, el cumplimiento del objeto social en las IAP'S así como la calidad de sus servicios, el cumplimiento de Normas de Salud y Protección civil y documentos administrativos; y dar seguimiento e intervenir en Instituciones en estado irregular.*

### Metas

#### Supervisión Ordinaria:

Se supervisaron en los meses de Mayo a Julio a 71 setenta y una Instituciones de las 73 registradas a Junio 2021, ubicadas en los Municipios de:

- Armería
- Colima
- Comala,
- Coquimatlán
- Cuauhtémoc
- Ixtlahuacán
- Manzanillo
- Tecomán
- Villa de Álvarez.

INSTITUCIONES POR SECTOR	VISITAS
Adicciones	5
Ancianos	9
Discapacidad	12
Niños y Adolescentes	13
Promoción Humana	12
Salud	20
<b>Total de visitas</b>	<b>71</b>

INSTITUCIONES NO SUPERVISADAS	
Amigos Colimenses contra el VIH SIDA, IAP	1
<b>Sin operar</b>	1
Promotora Cultural y Social de Colima, IAP	
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>
<b>TOTAL DE INSTITUCIONES A LA FECHA</b>	<b>73</b>

Asesoría / seguimiento

Con el fin de dar apoyo y acompañamiento en las observaciones realizadas en la visita de supervisión, se dieron las siguientes asesorías:

	<b>INSTITUCIONES</b>
1	Comedor La Misericordia de Coquimatlán, IAP
2	Hogar del Niño Tecomense
3	El Poder de tu Amor Sana al Prójimo, IAP
4	Fundación Mexicana de Autismo Tato, IAP
5	Mami Salvar Vidas, IAP (antes Mercofe)
6	Frida Kahlo, IAP
7	Fundación Carolita Gaitán, IAP
8	Una Nueva Vida, IAP
9	Vihda Manzanillo, IAP
10	Clínica Kahuna Au, IAP

Con la información recabada en las actas de visitas se elaboró un reporte, con las principales necesidades de las instituciones. Algunas de ellas requieren desarrollar su documentación administrativa con las cuales ya se ha iniciado el trabajo de asesoría apoyándolas con el desarrollo de su información.

También sirvió para tomar acciones correctivas con relación al trabajo de algunas y valorar la permanencia de su servicio o el cambio de este, así como determinar las áreas de apoyo por parte del Departamento Asistencial y de los demás Departamentos.

Este sirve también para determinar los puntos de interés en áreas de capacitación, los cuales se consideraron para los temas de conferencias y talleres que se ofrecieron a las Instituciones y que son base para el desarrollo de los temas para el 2022.

### **3.- DESARROLLO DOCUMENTAL / ASESORIA**

*Facilitar, a las Instituciones de Asistencia Privada, procesos o solucionar dudas sobre asistencia social, organización, planeación, programas y voluntarios. Así como proporcionar al gobierno, instituciones, dependencias, empresas y personas que así lo deseen, información precisa y veraz*

*sobre la labor, servicios, beneficiarios e impacto de las Instituciones, así como, información sobre el proceso de constitución de una IAP.*

#### Metas

- Se ofrecieron 443 asesorías a 73 Instituciones de Asistencia Privada, así como a algunas centros educativos, organismos de Gobierno, empresas, particulares proporcionando también información a particulares sobre el trabajo de las Instituciones.
- Se atendieron el 100% de las asesorías y consultas provenientes de las Instituciones relacionados con elaboración de documentos administrativos, planeación y organización, reglamentos, Planes de trabajo, llenado de informes semestrales.

Las asesorías se llevaron a cabo de manera personal, vía telefónica, correo o redes sociales y se registraron en la Bitácora de Servicios 2021.

#### Informes Semestrales.-

Cada semestre se solicita a las Instituciones un informe semestral en el cual se registran usuarios, servicios, recursos humanos, financieros, necesidades de asesorías y capacitación.

De las 73 Instituciones vigentes a julio de 2021, 65 entregaron Informe correspondiente al primer semestre Enero-Junio 2021, dando un porcentaje de entrega del 89%.

El informe correspondiente a julio-diciembre 2021 se entrega en **enero del siguiente año**, por lo que los porcentajes corresponde solo a la primera entrega.

#### PRIMER SEMESTRE 2021

SECTOR	# TOTAL DE INSTITUCIONES	INFORMES ENTREGADOS	% ENTREGA
Adicciones	5	3	<b>60%</b>
Ancianos	10	9	<b>90%</b>
Discapacidad	12	12	<b>100%</b>
Niños y Adolescentes	12	11	<b>92%</b>
Promoción Humana	13	11	<b>85%</b>
Salud	21	19	<b>90%</b>
<b>TOTAL DE INSTITUCIONES</b>	<b>73</b>	<b>65</b>	<b>89%</b>

No se tuvo la información de 9 Instituciones por la siguiente situación: 8 no cumplieron con el informe, 3 no presentaron informe. 3 están por definir situación, dejaron de operar en este semestre y 2 no han iniciado su servicio.

<b>No presentaron informe</b>	
Arge Ton Zoe pendiente habló para pedir extens	3
Prevención de Adicciones	
Unidas para Servir	
<b>Situación por definir/ No dieron servicio</b>	
Mercofe, IAP	3
Acolsida	
Kanik	
<b>No han iniciado el servicio</b>	
Hogar San Juan Pablo	2
Promotora Cultural y Social de Colima	
<b>total de Instituciones</b>	<b>73</b>

De estos informes se hizo un reporte que fue entregado a la Dirección Ejecutiva reporte, con base en este, se entrega información estadística en los diferentes foros a los que se acude (CONAJAP Gobierno del Estado, DIF Estatal, Infocol, etc).

#### **Planes de trabajo.-**

En los meses de enero a marzo se recibieron 67 planes de trabajo, 6 quedaron pendientes, como a continuación se describe:

<b>Planes entregados</b>	
Adicciones	4
Ancianos	9
Discapacidad	12
Niños, Niñas y Adolescentes	11
Promoción Humana	12
Salud	19
	<b>67</b>
<b>No entregaron plan</b>	
Grupo Prevención de Adicciones	4
Mercofe	
Amigos Colimenses contra el VIH Sida	
Kanik Información Sexual	

Sin iniciar servicio	
Hogar San Juan pablo	2
Promotora Cultural y Social	
<b>Total de Instituciones</b>	<b>73</b>

#### **4.- VINCULACIÓN**

*Vincular a las Instituciones con otras dependencias u organismos para el desarrollo más eficaz de su trabajo.*

Metas

##### Universidad de Colima

- Este año se realizó el cambio de Rector, por las restricciones del SARS-COV-2 no se ha logrado tener la cita para la ratificación de convenio de colaboración.

##### Centros educativos

- Los centros educativos se han mantenido cerrados casi todo el año, algunos retomaron actividades presenciales a partir de agosto, no se ha podido lograr firmar convenios.

INFOCOL

- Se hizo entrega en tiempo y forma de 64 informes, se dio capacitación en el tema de protección de datos personales.

A las Instituciones que manifestaron alguna necesidad, se les vinculó con el titular de organismos o institución educativa que pudieran proporcionarles apoyo o asesoría en el área, ayudándoles a que establecieran un canal permanente de comunicación y apoyo.

#### **5.-DESARROLLO INTERSECTORIAL. -**

**Impulsar el trabajo en equipo sentido de pertenencia y unificación de sectores.**

*Realizar reuniones sectoriales, usando estas como una plataforma para la capacitación en algún tema y la creación de una red de apoyo entre las instituciones del mismo sector.*

Meta

- Se promovió en todo contacto y durante las visitas de supervisión el uso correcto del logo “Institución de Asistencia Privada”, así como las siglas IAP en su nombre.
- Se estableció contacto entre Instituciones a través de 14 reuniones: con los 6 sectores:

Adicciones	2
Ancianos	1
Discapacidad	4
Niños, Niñas y Adolescentes	2
Promoción Humana	3
Salud	2

#### **6- COORDINACIÓN INTERDEPARTAMENTAL**

*Coordinar esfuerzos entre los departamentos de la Junta en los proyectos globales.*

Se dio apoyo técnico y/o logístico. en la realización de los siguientes eventos:

- Entrega de Certificados de Transparencia
- Colecta Diamante de la Solidaridad
- Elección Consejo Directivo 2022 -2024
- Celebración del Día del Altruismo